Приложение №2

к приказу № 25 от 15.08.2016 г.

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**работников Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуфимск**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуфимск (далее - Кодекс) представляет собой свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, связанных с реализацией работниками МБУ ЦБС ГО Красноуфимск основных направлений государственной политики в сфере культуры, искусства, культурного наследия при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты Свердловской области.

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБУ ЦБС ГО Красноуфимск для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности; регулирование профессионально-этических проблем взаимоотношений работников, возникающих в процессе их совместной деятельности; выработка у работников потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения; обеспечения единых норм поведения работников, формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Настоящий Кодекс выполняет следующие функции:

- содействие формированию ценностно-этической основы профессиональной деятельности и взаимоотношений в коллективе;

- обеспечение гарантий осуществления прав граждан в сфере культуры;

- содействие повышению профессионального авторитета культурной среды в обществе;

- определение профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

**II. Основные понятия**

В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:

- работники учреждения – лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях;

- профессиональная этика - это совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

- кодекс профессиональной этики работников - это свод норм подобающего поведения для работников МБУ ЦБС ГО Красноуфимск;

- материальная выгода - приобретение, которое может быть получено работником, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

- личная выгода - заинтересованность работника, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;

- конфликт интересов - ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника в получении материальной или личной выгоды и правами, и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

- коррупция - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- конфиденциальная информация - документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе персональные данные граждан Российской Федерации, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

**III. Основные принципы профессиональной этики работников МБУ ЦБС ГО Красноуфимск**

Деятельность работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- законность: учреждение, работники учреждения осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Свердловской области, настоящим Кодексом;

- приоритет прав и интересов учреждения, клиентов учреждения, деловых партнеров учреждения: работники учреждения исходят из того, что права и законные интересы учреждения, клиентов учреждения, деловых партнеров учреждения ставятся выше личной заинтересованности работников учреждения;

- профессионализм: учреждение принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма работников учреждения, в том числе путем проведения профессионального обучения. Работники учреждения стремятся к повышению своего профессионального уровня;

- независимость: работники учреждения в процессе осуществления деятельности не допускают предвзятости и зависимости от третьих лиц, которые могут нанести ущерб правам и законным интересам клиентов учреждения, деловым партнерам учреждения;

- добросовестность: работники учреждения обязаны ответственно и справедливо относиться друг к другу, к клиентам учреждения, деловым партнерам учреждения. Учреждение обеспечивает все необходимые условия, позволяющие ее клиенту, а также организации, контролирующей его деятельность, получать документы, необходимые для осуществления ими деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- информационная открытость: учреждение осуществляет раскрытие информации о своем правовом статусе, финансовом состоянии, операциях с финансовыми инструментами в процессе осуществления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- объективность и справедливое отношение: учреждение обеспечивает справедливое (равное) отношение ко всем клиентам учреждения и деловым партнерам учреждения;

- высокое качество предоставляемых услуг и высокий уровень культуры общения.

**IV. Основные этические ценности работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск**

1. Основными ценностями работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск при осуществлении своих должностных обязанностей, являются человек и общество, развитие и самореализация личности, сохранение национальной самобытности народов, признание основополагающей роли культуры в гуманизации общества.

Работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск:

- способствует сохранению, развитию и распространению культуры;

- поддерживает неотъемлемость права каждого человека на культурную деятельность, на гуманитарное образование;

- признает ценность каждого человека и его право на приобщение к культурным ценностям, на доступ к библиотечным фондам;

- содействует поощрению деятельности граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством;

- находится в состоянии пополнения своего творческого потенциала;

- демонстрирует уважение ко всем людям и уважает их ценности, культуру, цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми;

- защищает и поддерживает достоинство, учитывает индивидуальность, интересы и культурные потребности граждан.

- способствует созданию условий для всеобщего духовно-нравственного и эстетического воспитания, самореализации талантов;

- пропагандирует книгу и чтение как источник интеллектуального и духовного развития личности.

2. Профессиональные ценности работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск включают:

- профессиональную и коммуникативную компетентность;

- потребность в самореализации, самоутверждении и самосовершенствовании личности;

- создание условий для развития творческой культурной сферы и обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам;

- ценности этической ответственности перед профессией - отстаивание и защита достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и миссии культурной деятельности;

- ценности, связанные с потребностью самореализации, самоутверждения и самосовершенствования личности работника культуры, достижение профессионализма в деятельности.

- инновационную деятельность, освоение новых технологий;

- деятельность по формированию и развитию культуры чтения, и позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе.

**V. Общие правила поведения во время исполнения работником МБУ ЦБС ГО Красноуфимск должностных обязанностей**

Работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении им своих должностных обязанностей:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации, возложенных на него задач;

- соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;

- осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды, или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- защищать и поддерживать человеческое достоинство граждан, учитывая их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, воздерживаться от необоснованной публичной критики в адрес друг друга, публичных обсуждений действий друг друга, наносящих ущерб и подрывающих репутацию друг друга, а также деловых партнеров учреждения;

- создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МБУ ЦБС ГО Красноуфимск;

- придерживаться правил делового поведения, этических норм, связанных с предоставлением учреждением муниципальных услуг; поддерживать порядок на рабочем месте;

- участвовать в формировании корпоративной культуры и следовать ей в целях эффективной совместной работы и взаимопомощи;

- выполнять все профессиональные действия обдуманно, честно, тщательно, проявляя добросовестность.

Работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;

- во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

В служебном поведении работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- употребления напитков, содержащих алкоголь, накануне и во время исполнения служебных обязанностей;

- использования наркотических, наркосодержащих и психотропных веществ и препаратов, за исключением случаев официального медицинского назначения;

- курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

**VI. Обращение со служебной информацией**

С учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149- ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении учреждения работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

Работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск, при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации, обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения своих должностных обязанностей или в связи с ними.

**VII. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами**

Осуществляя свои должностные полномочия, работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут им использоваться для личных целей.

Исходя из необходимости строгого соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, работникам культуры запрещается:

- при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов;

- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов, в том числе для близких родственников должностных лиц и работников МБУ ЦБС ГО Красноуфимск;

- использовать должностное положение вопреки законным интересам МБУ ЦБС ГО Красноуфимск и государства в целом в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**VIII. Конфликт интересов**

В целях недопущения возникновения конфликта интересов в учреждении работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;

- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск информацию, то работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в орган местного самоуправления уполномоченный в сфере культуры Управление культуры муниципального образования городского округа Красноуфимск, которые имеют право инициировать или провести проверку поступившей информации.

**IX. Внешний вид работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск**

Внешний вид работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважению граждан к учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Внешний вид работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск должен способствовать формированию у потребителя услуг благоприятного впечатления об учреждении.

**X. Ответственность работника МБУ ЦБС ГО Красноуфимск**

Гражданин, принимаемый на работу в МБУ ЦБС ГО Красноуфимск, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

Каждый работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый потребитель услуг, оказываемых учреждением, вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

Знание и соблюдение работниками МБУ ЦБС ГО Красноуфимск положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

Нарушение работниками МБУ ЦБС ГО Красноуфимск положений Кодекса подлежит моральному осуждению и может быть вынесено на рассмотрение трудового коллектива учреждения. Работник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск должен осознавать, что явное и систематическое нарушение положений Кодекса несовместимо с дальнейшей профессиональной деятельностью в учреждении.

Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, включения в резерв кадров, назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложения дисциплинарного взыскания.